

**Zarządzenie Nr 45/2026  
Wójta Gminy Czernichów  
z dnia 12 maja 2026 r.**

**w sprawie: harmonogramu dyżurujących przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych w okresie ferii letnich w roku szkolnym 2025/2026, dla których organem prowadzącym jest Gmina Czernichów.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 z dnia 8 marca 1990 r. o ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) oraz § 12 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (t.j. Dz. U. 2023 r. poz. 2736 ze zm.) **zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

1. Ustala się harmonogram dyżurów przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych w czasie ferii letnich w roku szkolnym 2025/2026, dla których organem prowadzącym jest Gmina Czernichów.
2. Harmonogram, o którym mowa w ust 1, stanowi Załącznik nr 1 do Zarządzenia.

**§ 2**

Wprowadza się „Regulamin organizacji dyżuru wakacyjnego dla przedszkoli i oddziałów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Czernichów”, który stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3**

Wykonanie Zarządzenia powierza się dyrektorom publicznych szkół podstawowych z oddziałami przedszkolnymi i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Czernichów.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY  
  
Łukasz Harat

Załącznik nr 1 do Zarządzenia  
nr 45/2026 Wójta Gminy  
Czernichów z dnia 12.05.2026 r.

**Harmonogram dyżurów wakacyjnych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych  
w szkołach podstawowych w okresie ferii letnich w roku szkolnym 2025/2026,  
dla których organem prowadzącym jest Gmina Czernichów**

<b>LP.</b>	<b>NAZWA PRZEDSZKOLA</b>	<b>ADRES</b>	<b>TERMIN DYŻURU</b>
1.	Publiczne Przedszkole w Międzybrodziu Bialskim	34-312 Międzybrodzie Bialskie ul. Bielska 2	1-31 lipiec 2026 r.
2.	Publiczne Przedszkole w Czernichowie wchodzące w skład Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Czernichowie	34-311 Czernichów ul. Turystyczna 8	1-31 lipiec 2026 r.
3.	Publiczne Przedszkole im. Ks. Jana Hojdysa w Międzybrodziu Żywieckim	34-312 Międzybrodzie Żywieckie ul. Beskidzka 27	1-31 sierpień 2026 r.
4.	Oddział Przedszkolny przy Szkole Podstawowej Nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Międzybrodziu Bialskim	34- 312 Międzybrodzie Bialskie ul. Kasperków 8	1-31 sierpień 2026 r.

WOJT GMINY  
  
Łukasz Harat

**Regulamin organizacji dyżuru wakacyjnego dla przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w  
szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Czernichów**

**§ 1**

1. Przedszkola i oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych w Gminie Czernichów funkcjonują przez cały rok kalendarzowy, z przerwą wakacyjną umożliwiającą wykorzystanie przez nauczycieli urlopu wypoczynkowego.
2. Przedszkola pełnią dyżur wakacyjny według harmonogramu ustalanego co roku przez organ prowadzący na podstawie uzgodnień z dyrektorami.

**§ 2**

Informacje dotyczące wykazu dyżurów wakacyjnych oraz zasady ich funkcjonowania, będą umieszczone na stronie internetowej Urzędu Gminy Czernichów [www.czernichow.com.pl](http://www.czernichow.com.pl), oraz na stronach internetowych szkół i przedszkoli dla których organem prowadzącym jest Gmina Czernichów.

**§ 3**

1. Na dyżur wakacyjny przyjmowane będą dzieci już uczęszczające do przedszkoli/oddziałów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Czernichów w bieżącym roku szkolnym.
2. Okres dyżuru wakacyjnego nie jest okresem adaptacji dla dzieci, które będą uczęszczały do przedszkoli w nowym roku szkolnym.
3. Liczebność grupy przedszkolnej będzie zgodna z aktualnymi przepisami, jednak nie może być to więcej niż 25 dzieci. Jeżeli na dyżur do danego przedszkola zgłoszona jest większa liczba dzieci, tworzy się kolejną grupę.
4. W okresie wakacyjnym przedszkole dyżurujące zapewnia swoim dzieciom przede wszystkim zajęcia opiekuńczo- wychowawcze.
5. Z dyżuru wakacyjnego mogą korzystać dzieci, których oboje rodzice/opiekunowie prawni, a w przypadku osób samotnie wychowujących dziecko - rodzic/opiekun prawny pracuje i w tym czasie nie korzysta/nie korzysta z urlopu wypoczynkowego.

**§ 4**

1. Warunkiem przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny do przedszkola/oddziału przedszkolnego jest złożenie przez rodziców/prawnych opiekunów wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny do 12 czerwca 2026 roku.

2. Wydawanie i przyjmowanie wniosków odbywa się w szkole lub przedszkolu macierzystym.

3. Wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny zawiera poniższe informacje:

- imię i nazwisko dziecka,
- aktualny adres zamieszkania dziecka oraz rodziców/opiekunów prawnych,
- numery telefonów do szybkiego kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi,
- deklarowane godziny pobytu dziecka w przedszkolu/oddziale przedszkolnym,
- informacje o stanie zdrowia dziecka mogące mieć wpływ na zapewnienie prawidłowej opieki w przedszkolu (wskazania lekarskie, przyjmowane leki, dieta itd.),
- upoważnienie do odbierania dziecka przez osoby wyznaczone przez rodziców/opiekunów prawnych,
- klauzulę informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych.

4. Dyrektor przedszkola sporządza listę zgłoszonych dzieci wraz z wnioskami i przekazuje je dyrektorowi dyżurującego przedszkola do dnia 17 czerwca 2026 roku.

5. Lista przyjętych dzieci zostanie podana do publicznej wiadomości w dniu 22 czerwca 2026 r.

6. Dyrektor pełniący dyżur wakacyjny zapoznaje rodziców dzieci innego przedszkola z zapisami procedury przeprowadzania i odbierania dzieci z placówki do dnia rozpoczęcia dyżuru wakacyjnego.

7. W uzasadnionych przypadkach i jeżeli przedszkole dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przedszkola dyżurującego może przyjąć dziecko zgłoszone w innym terminie niż wskazany w punkcie 1. Zapis ten dotyczy także dzieci rodziców niepracujących.

## § 5

1. Wysokość opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie określone są w Uchwale Nr V/22/2024 Rady Gminy Czernichów z dnia 24 lipca 2024 roku w sprawie ustalenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z tych opłat w publicznych przedszkolach, zespołach szkolno – przedszkolnych i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Czernichów oraz Zarządzeń dyrektorów szkół i przedszkoli w sprawie opłat za wyżywienie.

2. W przypadku przyjęcia dziecka do przedszkola dyżurującego w trakcie trwania miesiąca, rodzic/opiekun prawny dziecka wnosi opłaty za świadczenia, o których mowa w ust. 1 proporcjonalnie od dnia przyprowadzenia dziecka do przedszkola dyżurującego.

3. Rodzic/opiekun prawny wnosi opłatę za korzystanie z wyżywienia oraz za godziny dodatkowo płatne w przedszkolu/oddziale przedszkolnym do którego zapisał dziecko na dyżur wakacyjny w terminie do dnia 10-go danego miesiąca, w którym odbywał się dyżur.

4. Za dni nieobecności dziecka w czasie dyżuru nie będzie zwrócona wpłacona należność.

## § 6

1. Dyrektor dyżurującego przedszkola zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu dzieci w przedszkolu, udostępnia do wglądu rodzicom/opiekunom prawnym dzieci przyjętych na dyżur wakacyjny statut przedszkola.
2. Rodzice/opiekunowie prawni dzieci zakwalifikowanych na dyżur wakacyjny mają obowiązek przestrzegania zasad ustalonych w dyżurującym przedszkolu.
3. W czasie dyżuru wakacyjnego, ze względu na bezpieczeństwo dzieci, nauczyciele mają prawo prosić opiekunów odbierających dziecko z przedszkola o okazanie dokumentu tożsamości i zweryfikowanie danych z upoważnieniami zawartymi we wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny.

## § 7

W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy zawarte w statucie przedszkola oraz innych obowiązujących w przedszkolu regulaminach.

## § 8

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJTA GMINY  
  
Łukasz Harat

